



SCUOLA INTERNAZIONALE EUROPEA STATALE
"ALTIERO SPINELLI"

tops270001@istruzione.it - www.istitutoaltierospinelli.com

PRIMARIA
Via San Sebastiano Po, 6 – 10132 TORINO
☎ 011/898.02.68

SECONDARIA 1° GRADO
C.so Tortona, 41 - 10153 TORINO
☎ 011/01132025



SECONDARIA 2° GRADO
Via Figlie dei Militari, 25 – 10131 TORINO
☎ 011/839.95.52

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 2: Next generation Labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro”

TITOLO DEL PROGETTO: “LA STATISTICA PER I BIG DATA IN AMBITO SCIENTIFICO ED ECONOMICO ”

C.U.P. G14D23000560006

L’ISTITUTO SCOLASTICO S.I.E.S. A.SPINELLI, C.F. n. 97602250017 con sede legale in Torino, alla via Figlie dei Militari, 25, in persona della Dott.ssa Antonijeta STROLLO, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l’avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali avente a oggetto Decreto per l’avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali per il gruppo di progetto, n. prot. 7809/U del 17.10.2023, nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- l’Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7855/U del 17.10.2023;
- il verbale di selezione del 26.10.2023, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. prot. 8126 del 25.10.2023;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 31.10.2023;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, prot. n. 8271 del 31.10.2023;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell’Avviso n. prot. 7855, l’Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di “componente del gruppo di progetto” (a seguire, anche l’«Incarico») nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la sig.ra ZIVKOVIC Ines risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato alla domanda di candidatura, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale prot. n. 8271 del 31.10.2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a Ines Zivkovic l'incarico di componente del gruppo di progetto – figura docente di scuola sec. di II grado con esperienza nella progettazione di ambienti, nell'ambito del progetto “La statistica per i big data in ambito scientifico ed economico” con codice CUP G14D23000560006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento, nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU* dei seguenti compiti:
 - a. Svolgere i sopralluoghi approfonditi degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche;
 - b. Effettuare ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
 - c. Predisporre il capitolato tecnico e verificarne la fattibilità con particolare attenzione alla dimensione didattica dell'innovazione metodologica per l'apprendimento
 - d. Provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato, seguendo le Indicazioni operative del M.I.M. e l'apposita procedura prevista dalla piattaforma PNRR;
 - e. Verificare l'eventuale necessità di interventi strutturali e/o adattamenti edilizi
 - f. Misurare le aree e cubature finalizzate alla esecuzione planimetrie e quant'altro necessario
 - g. ricevere le forniture ordinate
 - h. Verificare la corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
 - i. Sistemare le attrezzature nelle aule
 - j. Supportare le ditte per l'installazione
 - k. Addestrare all'uso delle stesse (se richiesto)
 - l. Registrare nell'apposita piattaforma web i dati relativi al progetto;
 - m. Provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
 - n. Redigere i verbali e time-sheet relativi alle attività svolte con evidenza delle ore prestate;
 - o. Gestire i rapporti con la ditta aggiudicataria per lo stato di avanzamento dei lavori, per eventuali solleciti e per quant'altro sia necessario al rispetto della tempistica;
 - p. Misurare e rendicontare gli indicatori rispetto al valore realizzato
 - q. Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna a eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di 15 mesi.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo Stato pari a € **1.488/53** per un numero di 58 ore, come da avviso, fermo restando il rapporto alle ore effettivamente prestate all'interno del monte ore complessivo (max 475 ore – max. 10% dell'importo totale) destinato al gruppo di progetto.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e secondo le consuete seguenti modalità e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Torino, _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. ANTONIJETA STROLLO

(FIRMA DIGITALE)

L'INCARICATO

per accettazione
