



SCUOLA INTERNAZIONALE EUROPEA STATALE  
**“ALTIERO SPINELLI”**  
[tops270001@istruzione.it](mailto:tops270001@istruzione.it) - [www.istitutoaltierospinelli.com](http://www.istitutoaltierospinelli.com)



PRIMARIA  
 Via San Sebastiano Po, 6 – 10132 TORINO  
 ☎ 011/898.02.68

SECONDARIA 1° GRADO  
 C.so Tortona, 41 - 10153 TORINO  
 ☎ 011/01132025

SECONDARIA 2° GRADO  
 Via Figlie dei Militari, 25 – 10131 TORINO  
 ☎ 011/839.95.52

**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”**

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 7 INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTI A OGGETTO**

*Avviso per n. 7 figure professionali componenti il gruppo di progettazione*

**Titolo del Progetto: Ambienti flessibili per una didattica attiva e collaborativa**

**C.N.P. M4C1I3.2-2022-961-P-18656**

**C.U.P. G14D23000570006**

**Articolo 1 – Oggetto dell’incarico**

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di **n. 7 incarichi individuali** (a seguire, anche «**Incarico**»), per la costituzione del **gruppo di progettazione**.

<b>Figura professionale</b>	<b>n° figure richieste</b>	<b>Ore di impegno ca.</b>
<i>Componente del team in qualità di:</i> Referente del progetto con esperienza nel digitale	1	68
<i>Componente del team in qualità di:</i> docente con esperienza nelle lingue straniere integrato multimediale	1	58
<i>Componente del team in qualità di:</i> docente della scuola secondaria di II grado con esperienza nelle metodologie didattiche innovative	1	58
<i>Componente del team in qualità di:</i> docente della scuola secondaria di II grado con esperienza nell’ambito umanistico integrato multimediale	1	58
<i>Componente del team in qualità di:</i> docente della scuola primaria con esperienza nel digitale	1	58
<i>Componente del team in qualità di:</i> docente della scuola secondaria di I grado con esperienza nel tecnologico/digitale	1	58
<i>Componente del team in qualità di:</i> docente della scuola secondaria di II grado con esperienza nella progettazione di ambienti	1	58

**Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento dei seguenti compiti:**

- 1) Svolgere i sopralluoghi approfonditi degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche;
- 2) Effettuare ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- 3) Predisporre il capitolato tecnico e verificarne la fattibilità con particolare attenzione alla dimensione didattica dell'innovazione metodologica per l'apprendimento
- 4) Provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato, seguendo le Indicazioni operative del M.I.M. e l'apposita procedura prevista dalla piattaforma PNRR;
- 5) Verificare l'eventuale necessità di interventi strutturali e/o adattamenti edilizi
- 6) Misurare le aree e cubature finalizzate alla esecuzione planimetrie e quant'altro necessario
- 7) ricevere le forniture ordinate
- 8) Verificare la corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 9) Sistemare le attrezzature nelle aule
- 10) Supportare le ditte per l'installazione
- 11) Addestrare all'uso delle stesse (se richiesto)
- 12) Registrare nell'apposita piattaforma web i dati relativi al progetto;
- 13) Provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- 14) Redigere i verbali e time-sheet relativi alle attività svolte con evidenza delle ore prestate;
- 15) Gestire i rapporti con la ditta aggiudicataria per lo stato di avanzamento dei lavori, per eventuali solleciti e per quant'altro sia necessario al rispetto della tempistica;
- 16) Misurare e rendicontare gli indicatori rispetto al valore realizzato
- 17) Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto

2. Considerate le Indicazioni operative fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che **il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento di funzioni aggiuntive; e, inoltre, che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.**

## **Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 3 – Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

<b>GRUPPO DI PROGETTAZIONE</b>		
<b>TITOLO DI STUDIO (non costituisce titolo di accesso)</b>		<b>PUNTI</b>
Laurea Triennale valida (Laurea tecnica o equipollente) fino a 89 ..... 2 punti da 90 a 104 ..... 3 punti da 105 in poi ..... 4 punti		10
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Laurea tecnica o equipollente) fino a 89 ..... 5 punti da 90 a 99 ..... 6 punti da 100 a 104 ..... 7 punti da 105 a 110 ..... 8 punti 110 e lode ..... 10 punti		* le due voci non si cumulano
<b>TITOLI POST LAUREA</b>		<b>PUNTI</b>
Dottorato di ricerca	3 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	6
Master I e II livello	1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	2
Corsi di perfezionamento annuali	1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	2
<b>TITOLI CULTURALI SPECIFICI</b>		<b>PUNTI</b>
Corsi di formazione organizzati da M.I.M. –USR-Scuole- Enti accreditati (max 4 titoli)	0,50 pt x ogni titolo	2
<b>CERTIFICAZIONI INFORMATICHE</b>		<b>PUNTI</b>
EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati	0,50 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	1
Certificazione CISCO o equipollente	2 pt	2

ESPERIENZE LAVORATIVE		PUNTI
Esperienze di progettazione in azioni FSE-FESR-PNSD-altro (max 4 esperienze)	5 pt x ogni esperienza	20
Esperienze di collaudo in azioni FSE-FESR-PNSD-altro (max 4 esperienze)	2,5 pt x ogni esperienza	10
Incarico di Animatore Digitale (max 4 esperienze)	3 pt x ogni esperienza	12
Incarico di componente Team Digitale e dell'Innovazione (max 4 esperienze)	2 pt x ogni esperienza	8
Incarico di docenza in corsi extrascolastici inerenti alla tematica (max 4 esperienze)	1,5 pt x ogni esperienza	6
Incarico di Funzione Strumentale (max 4 esperienze)	2 pt x ogni esperienza	8
Incarico di Collaboratore del Dirigente scolastico (max 4 esperienze)	1 pt x ogni esperienza	4
Incarico di Referente progetti o laboratori (max 4 esperienze)	1 pt x ogni esperienza	4

- i. valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 25 punti;
  - ii. esperienza professionale/lavorativa: max 72 punti;
2. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

#### Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la **durata massima di 15 mesi ossia termine del progetto**.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito **in, € quale importo lordo stato** inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle **ore effettivamente prestate e rendicontate attraverso time sheet**.
2. Le ore saranno retribuite come da CCNL in vigore.
3. La progettazione rientra nel 10% max di costi ammissibili *per Spese di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità)*.

#### Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12.00 del 21.10.2023**, a mezzo **posta elettronica istituzionale** [tops270001@istruzione.it](mailto:tops270001@istruzione.it) indicando nell'oggetto il gruppo di progettazione per il quale si presenta candidatura.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra o con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso.
3. La **domanda di partecipazione**, da predisporre sulla base **dell'Allegato sub "A" (domanda di partecipazione)** e dell'allegato **"A1" (scheda da compilare a cura del candidato)** e che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei

requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
  5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
  6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
  7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
  8. L'esito della selezione sarà comunicata direttamente ai candidati individuati e pubblicato all'Albo della scuola.

### **Articolo 7 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. In caso di domande in esubero si darà precedenza al personale con contratto a tempo indeterminato e con titolarità alla S.I.E.S. A. Spinelli. In caso di pari punteggio sarà dato precedenza all'anzianità anagrafica.
5. Il Gruppo di Progetto deve essere costituito da almeno 6 componenti. Si intende, pertanto, che, in caso di domande inferiori al numero di componenti previsti ma pari a quanto suindicato, si procederà comunque alla valutazione e alla nomina.

### **Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
  - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

### **Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica S.I.E.S. A. Spinelli con sede in Via Figlie dei Militari, n. 25 a Torino, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [tops270001@pec.istruzione.it](mailto:tops270001@pec.istruzione.it)

### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica S.I.E.S. A. Spinelli è stato individuato nel Dott. Cappellazzo Eros, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [info@eroscappellazzo.com](mailto:info@eroscappellazzo.com)

### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Antonijeta Strollo, in qualità di dirigente scolastico e-mail istituzionale [tops27001@istruzione.it](mailto:tops27001@istruzione.it), numero di telefono 011 8399552.

### Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link: [https://www.trasparenzascuole.it/Public/APDPublic.aspx?Customer\\_ID=e240a4fc-a900-444e-9234-3bc235e47e20&MaxForPage=5](https://www.trasparenzascuole.it/Public/APDPublic.aspx?Customer_ID=e240a4fc-a900-444e-9234-3bc235e47e20&MaxForPage=5)

nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione AVVISI, al seguente link: [https://www.trasparenzascuole.it/Public/AmministrazioneTrasparente.aspx?Customer\\_ID=e240a4fc-a900-444e-9234-3bc235e47e20&P=c4ef08bf-ffc1-4ee8-bdd5-9a69e930b86c](https://www.trasparenzascuole.it/Public/AmministrazioneTrasparente.aspx?Customer_ID=e240a4fc-a900-444e-9234-3bc235e47e20&P=c4ef08bf-ffc1-4ee8-bdd5-9a69e930b86c)

### Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
(firma digitale)

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione
- **All. A1:** Scheda da compilare a cura del candidato